



Datum konání: 25. 6. 2025, ve 14:00 hodin

Místo konání: Kancelář ředitele SŠTO

Přítomni: Ing. Ladislav Moravec, Ph.D., Mgr. Zuzana Válková, Bc. Leoš Pater,
Aleš Byrtus

Omluveni: Bohuslav Hamrozi

Nepřítomni: Jan Ščerba

Přítomní členové školské rady konstatovali, že považují jednání školské rady (dále též ŠR) za řádně svolané. Zasedání bylo zahájeno ředitelem školy Ing. Martinem Fišerem, který zároveň převzal odpovědnost za vyhotovení zápisu z jednání. Předseda ŠR Ing. Ladislav Moravec, Ph.D. určil Mgr. Zuzanu Válkovou s jejím souhlasem jako ověřovatele zápisu.

Ředitel školy požádal členy ŠR o doplnění programu jednání o body:

- Sloučení bodu č. 1 a 3 plánovaného programu jednání do jednoho bodu pod názvem:
Schválení přílohy č. 2 Školního řádu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“
- zařazení hodnocení Řízení motorových vozidel (dále též ŘMV)
- Schválení Jednacího řádu ŠR – nová verze

Návrh usnesení: Školská rada

souhlasí s úpravou a doplněním programu jednání o výše zmíněné body.

Schváleno: 4 hlasy PRO

Předseda ŠR nechal hlasovat o doplněném návrhu programu jednání školské rady č. 4/2025 Střední školy technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková organizace (dále též SŠTO).

Program jednání:

1. Úvodní slovo ředitele SŠTO
2. Kontrola plnění úkolů
3. Schválení přílohy č. 2 Školního řádu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ - zařazení hodnocení ŘMV
4. Schválení příloh Školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP) v souvislosti s implementací Informačních a komunikačních technologií (dále též ICT)
5. Schválení Jednacího řádu ŠR – nová verze
6. Různé

Návrh usnesení: Školská rada

schvaluje navržený program jednání SŠTO.

Schváleno: 4 hlasy PRO

1. Úvodní slovo ředitele SŠTO

Ředitel školy Ing. Martin Fišer přivítal všechny přítomné na jednání školské rady SŠTO. Stručně seznámil zúčastněné s děním a situací ve škole před ukončením školního roku 2024/25.

2. Kontrola plnění úkolů

Ředitel školy uvedl tento bod a informoval o splnění úkolů školské rady uložených na předchozím jednání, v přijatém usnesení dle zápisu z jednání.

Návrh usnesení: Školská rada

- 2.1. **bere na vědomí**, že členové ŠR revidovali nové znění jednacího řádu ŠR a předkládají jej ŠR ke schválení;
- 2.2. **bere na vědomí**, že byly aktualizovány informace a doplněny diplomy vystavované v přístupových prostorách školy.

Schváleno: 4 hlasy PRO

3. Schválení přílohy č. 2 Školního řádu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ (zařazení hodnocení ŘMV)

Ředitel školy představil navržené změny a objasnil nutnost jejich zařazení do přílohy Školního řádu, který bude platný od 1. 9. 2025. Zároveň seznámil členy ŠR se skutečností, že byla provedena celková jazyková i grafická kontrola a korektura všech částí školního řádu, a to bez jakékoliv další obsahové změny.

Návrh usnesení: Školská rada

- 3.1. **schvaluje** Přílohu č. 2 Školního řádu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“ - zařazení hodnocení ŘMV (příloha č.2).

Schváleno: 4 hlasy PRO

4. Schválení příloh ŠVP v souvislosti s implementací ICT

Členka ŠR a koordinátorka ŠVP Mgr. Zuzana Válková představila a vysvětlila změny a úpravy ŠVP, které bylo nutné provést v souvislosti se změnami Rámcových vzdělávacích programů (dále též RVP). Navržené změny ŠVP odpovídají požadavkům na zavedení inovovaného pojetí výuky ICT do ŠVP. Dle upravených ŠVP je škola povinna učit od 1. 9. 2025.

Návrh usnesení: Školská rada

- 4.1. **schvaluje** přílohy ŠVP v souvislosti s implementací ICT.

Schváleno: 4 hlasy PRO

5. Schválení Jednacího řádu ŠR – nová verze

Ředitel školy seznámil ŠR s novou verzí Jednacího řádu (dále též JŘ), která byla předložena členům ŠR k revizi na jednání ŠR č. 3/2025. K předložené verzi JŘ neměli členové ŠR připomínky.

Návrh usnesení: Školská rada

- 5.1. schvaluje** nový Jednací řád ŠR;
- 5.2. pověřuje** předsedu ŠR podpisem Jednacího řádu ŠR;
- 5.3. ukládá** řediteli školy umístit nový Jednací řád ŠR na web školy.

Schváleno: 4 hlasy PRO

6. Různé

6.1. Členové školské rady diskutovali o problémech v oblasti výchovné práce s žáky.

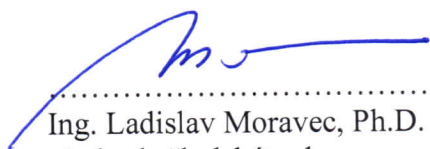
6.2. Ředitel školy seznámil členy ŠR s využitím služeb školního psychologa ve spolupráci s MSK. Ředitel školy předá bližší informace o této spolupráci předsedovi ŠR a iniciuje schůzku předsedy ŠR s týmem ŠPP (Školní poradenské pracoviště).

Zapsal:

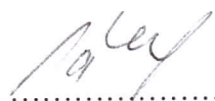


Ing. Martin Fišer
ředitel školy

Schválil:


Ing. Ladislav Moravec, Ph.D.
předseda školské rady

Ověřil:


Mgr. Zuzana Válková
členka školské rady

Příloha č. 1: Prezenční listina

Příloha č. 2: Příloha č. 2 Školního řádu „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků“

Příloha č. 3: Jednací řád ŠR – nová verze

Rozdělovník: členové školské rady SŠTO, ředitel SŠTO