Příloha č. 1

Informace povinně zveřejňované podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění

Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická1a/600, příspěvková organizace zveřejňuje v souladu s ustanovením § 5 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a vyhláškou č. 442/2006 Sb., kterou se stanoví struktura informací zveřejňovaných o povinném subjektu způsobem umožňujícím dálkový přístup, v platném znění, následující informace:

Informace o Střední škole technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická1a/600, příspěvková organizace

	Obsah položky
1. Název	Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická1a/600, příspěvková organizace
2. Důvod a způsob založení	Příspěvková organizace zřizovaná Moravskoslezským krajem
3. Organizační struktura	•Ředitel školy Ing. Martin Fišer •Statutární zástupce ředitele školy, zástupce ředitele školy pro úsek ekonomiky Ing. Kateřina Czudková •Zástupce ředitele školy pro teoretické vyučování Mgr. Renáta Ságlová, Mgr. Zuzana Válková, Ing.Lukáš Kolúch •Zástupce ředitele školy pro odborný výcvik Mgr. Jaroslav Telecký <u>Škola sdružuje:</u> střední škola IZO 013 643 045 školní jídelna IZO 110 027 191 Domov mládeže IZO 110 027 183
4. Kontaktní spojení	Sídlo: Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01
	tel. kontakt: 596 802 111 webové stránky: www.ssto-havirov.cz e-mail: ssto@ssto-havirov.cz elektronická podatelna: ssto@po-msk.cz datová schránka: myaghtu
4.1 Kontaktní poštovní adresa	Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01
4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu	•Sekretariát ředitele školy Marcela Hýblová Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01 tel. kontakt: 596 802 100 sekretar@ssto-havirov.cz

	•Studijní oddělení střední školy Bc. Lucie Henčlová Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01 Tel. kontakt: 596 802 120, 605 524 887
4.3 Úřední hodiny	Úřední hodiny všech úřadoven subjektu určených pro osobní návštěvy jsou denně 9:00 – 13:00 (nebo dle dohody)
4.4 Telefonní čísla	•Recepce v budově školy Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark tel. kontakt: 596 802 111 •Sekretariát ředitele školy Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark tel. kontakt: 596 802 100 •Studijní oddělení školy Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark tel. kontakt: 596 802 120, 605 524 887
4.5 Čísla faxu	---
4.6 Adresa internetové stránky	www.ssto-havirov.cz
4.7 Adresa e-podatelny	ssto@po-msk.cz
4.8 Další elektronické adresy	Elektronické adresy lze využít pro případné dotazy Sekretariát ředitele školy Marcela Hýblová sekretar@ssto-havirov.cz
5. Případné platby lze poukázat	Účet vedený u Komerční banky a.s. číslo účtu: 27-2864370227 kód banky: 0100
6. IČ	68321261
7. DIČ	CZ68321261
8. Dokumenty	---
8.1 Seznamy hlavních dokumentů	Organizace školního roku Výroční zprávy Organizační řád
8.2 Rozpočet	Novelou zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, je s účinností od 21. 2. 2017 příspěvkové organizaci stanovena povinnost sestavovat rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu, které schvaluje její zřizovatel. Rozpočet příspěvkové organizace je plán výnosů a nákladů na kalendářní rok a střednědobý výhled rozpočtu je plán nákladů a výnosů na další dva roky následující po roce, na který je sestavován plán na kalendářní rok. Povinnost zveřejnit návrh rozpočtu/střednědobého výhledu rozpočtu a schválený rozpočet/střednědobý výhled rozpočtu je zajištěna zveřejněním na internetových stránkách zřizovatele http://www.msk.cz/verejna_sprava/index.html.

9. Žádosti o informace	Informace k žádostem získáte, a to po celou pracovní dobu uvedených zaměstnanců školy, na uvedených kontaktech: •Sekretariát ředitele školy Marcela Hýblová Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01 tel. kontakt: 596 802 100 sekretar@ssto-havirov.cz •Studijní oddělení střední školy Bc. Lucie Henčlová Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01 tel. kontakt: 596 802 120, 605 524 887 hencloval@ssto-havirov.cz
10. Příjem žádostí a dalších podání	Žádosti a případná další podání (stížnosti) jsou přijímány na uvedených pracovištích, a to po celou pracovní dobu uvedených zaměstnanců školy: •Sekretariát ředitele školy Marcela Hýblová Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01 tel. kontakt: 596 802 100 sekretar@ssto-havirov.cz •Studijní oddělení střední školy Bc. Lucie Henčlová Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark tel. kontakt: 596 802 120, 605 524 887 hencloval@ssto-havirov.cz Žádosti a případná další podání (stížnosti) jsou přijímány také na elektronické adrese podatelny ssto@po-msk.cz.
11. Opravné prostředky	Opravný prostředek proti rozhodnutím školy o právech a povinnostech osob lze podat ve lhůtách stanovených zákonem a) poštou (tj. prostřednictvím držitele poštovní licence) b) osobně na sekretariátu školy a studijním oddělení střední školy c) prostřednictvím datové schránky.

	Žadatel může podat opravný prostředek při vyřizování žádosti o informace, jestliže a) nesouhlasí s vyřízením žádosti, kdy místo poskytnutí informace byly žadateli sděleny údaje umožňující vyhledání a získání zveřejněné informace, b) mu po uplynutí lhůty 15 dnů ode dne přijetí žádosti nebo ode dne jejího doplnění, nebo po uplynutí prodloužené lhůty nebyla poskytnuta informace nebo nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí žádosti, c) mu byla poskytnuta informace částečně a o zbytku žádosti nebylo vydáno rozhodnutí o odmítnutí, d) nesouhlasí s výší úhrady sdělené žadateli před poskytnutím informace, a to na sekretariátě školy, na studijním oddělení střední školy po celou pracovní dobu uvedených zaměstnanců školy nebo školského zařízení. Stížnost se podává u povinného subjektu, a to do 30 dnů ode dne doručení sdělení nebo od uplynutí lhůty pro poskytnutí informace. Proti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti lze podat odvolání ve lhůtě 15 dnů od doručení rozhodnutí. Žadatel může podat opravný prostředek při vyřizování žádosti o informace také na elektronické adrese podatelny ssto@po-msk.cz.
12. Formuláře	Formulář žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, pro fyzické osoby – Příloha č.2 Formulář žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, pro právnické osoby – Příloha č.3
13. Popisy postupů - návody pro řešení životních situací	---
14. Předpisy	---
14.1 Nejdůležitější používané předpisy	Zákon č. 561/2004 Sb. ve znění pozdějších změn Zákon č. 106/1999 Sb. ve znění pozdějších změn
14.2 Vydané právní předpisy	---
15. Úhrady za poskytování inf.	---
15.1 Sazebník úhrad za poskytování informací	Za pořízení kopie již zveřejněné informace 1 strana A4 za 2,- Kč. Za 1 kus CD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel 30,- Kč. Za vyhotovení stejnopisů a opisů vysvědčení 100,- Kč za 1 doklad. Za vyhotovení stejnopisů a opisů diplomů o absolutoriu 100,- Kč za 1 doklad.

	Za vyhotovení výpisu z učebních osnov mzdové a věcné náklady. Náklady za použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů - Příloha č.4.
15.2 Usnesení nadřízeného orgánu o výši úhrad za poskytnutí informací	---
16. Licenční smlouvy	---
16.1 Vzory licenčních smluv	---
16.2 Výhradní licence	---
17. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.	Výroční zprávy o činnosti v oblasti poskytování informací podle § 18 zákona je v elektronické podobě k nahlédnutí na stránkách školy www.ssto-havirov.cz, v listinné podobě je k nahlédnutí na sekretariátě ředitele školy.

Příloha č. 2

Formulář žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, pro fyzické osoby

jméno, příjmení žadatele (povinný údaj)	
datum narození žadatele (povinný údaj)	
adresa místa trvalého pobytu nebo bydliště žadatele (povinný údaj) ulice, č. p. PSČ, obec elektronická adresa	
adresa pro doručování (může být i elektronická) nevyplňuje se, je-li shodná s adresou trvalého pobytu nebo bydliště ulice, č. p. PSČ, obec elektronická adresa	

název povinného subjektu	Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková organizace
sídlo	Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01
IČ	68321261
korespondenční adresa	Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01
adresa e-podatelny	ssto@po-msk.cz

Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
Žádám o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a to … *(konkrétní obsah Vaší žádosti).*

místo, datum
podpis

Příloha č. 3

Formulář žádosti o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, pro právnické osoby

název žadatele (povinný údaj)	
IČ (povinný údaj)	
sídlo žadatele (povinný údaj)	
adresa pro doručování (může být i elektronická) nevyplňuje se, je-li shodná s adresou sídla ulice, č. p. PSČ, obec elektronická adresa	

název povinného subjektu	Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková organizace
sídlo	Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01
IČ	68321261
korespondenční adresa	Lidická 600/1a, Havířov-Šumbark, 736 01
adresa e-podatelny	ssto@po-msk.cz

Žádost o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění.
Žádám o poskytnutí informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, a to … *(konkrétní obsah Vaší žádosti).*

místo, datum
podpis

Příloha č. 4

Sazebník úhrad za poskytování informací

Náklady na pořízení kopií	
Za pořízení kopie již zveřejněné informace	
Jedna strana A4	2,- Kč
Náklady na pořízení technických nosičů dat	
Za 1 kus CD, pokud tuto formu vyžaduje žadatel	30,- Kč
Vyhotovení stejnopisů a opisů	
Vyhotovení stejnopisů a opisů vysvědčení	max. 100,- Kč za 1 doklad
Vyhotovení stejnopisů a opisů diplomů o absolutoriu	max. 100,- Kč za 1 doklad
Vyhotovení výpisu z učebních osnov	
Vyhotovení výpisu z učebních osnov	mzdové a věcné náklady
Náklady na odeslání informací žadateli	
Náklady za použitou nebo požadovanou poštovní službu se hradí ve výši skutečných nákladů.	dle platného ceníku použitého provozovatele poštovních služeb
Náklady na balné se nehradí.	---