



STŘEDNÍ ŠKOLA TECHNICKÝCH OBORŮ
Havířov - Šumbark, Lidická 600/1a,
příspěvková organizace

ICT PLÁN ŠKOLY

2026-2028

V Havířově, 28. 8. 2026

Zpracovali: Ing. Lukáš Kolůch, koordinátor ICT

podpis:

p. Gabriel Lipka, správce sítě

podpis:

Ing. Martin Fišer, ředitel školy

podpis:

ICT PLÁN ŠKOLY	1
1. ÚVOD	3
2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKA ŠKOLY	3
3. AKTUÁLNÍ STAV	4
3.1. Základní informace o elektronických agendách	4
3.2. Základní parametry - přehled	4
3.3. Platformy operačních systémů	5
3.4. Další software	5
3.5. Internetové připojení	5
3.6. Způsob zajištění přípojných míst v budově školy	5
3.7. Ochrana dat	6
3.8. Zajišťované serverové služby	6
3.9. Zájmová učebna laserového gravírování a 3D tisku	6
3.10. Ámos - interaktivní informační panel	6
4. ICT PROCESY	7
4.1. Procesy s podporou ICT	7
4.2. Parametry změn procesů s podporou ICT	8
4.3. Popis standardního pracovního prostředí žáka	8
4.4. Popis standardního pracovního prostředí zaměstnance	9
5. ICT A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ	10
5.1. Ochrana dat a prostředků, bezpečnostní analýza a nastavení ochranných prvků v síti	10
5.2. Zajištění dostupnosti, autentizace dat, zajištění bezpečného vzdáleného přístupu	10
5.3. Základní požadavky na bezpečnost jednotlivých rolí	10
5.4. Filtrování obsahu a ochrana nezletilých před kyberšikanou, GDPR	10
5.5. Legalizace softwaru a dodržování autorského zákona	11
6. POŽADOVANÝ STAV	12
6.1. Hardware	12
6.2. Software	12
6.3. Internetové připojení	12
6.4. WiFi	13
6.5. Audiovizuální technika ve třídách	13
6.6. Multifunkční Aula	13
6.7. Nasazení Google Workspace pro vzdělávání	14
6.8. Nasazení Google Classroom pro distanční vzdělávání	14
6.9. Prohlubování ICT kompetencí	14
6.10. Implementace revize ICT RVP do ŠVP	15
6.11. Plán zavedení změn ICT RVP	16
6.12. Plán činností	16
7. SHRUTÍ	16

1. ÚVOD

ICT plán je vypracován na základě metodického pokynu č.j. 30799/2005-551 stanovujícího "Standard ICT služeb ve škole" a náležitosti dokumentu "ICT plán školy". ICT plán školy popisuje stávající stav z hlediska vybavení školy informačními technologiemi a cíle, kterých chce škola v oblasti ICT vybavení dosáhnout a postup jejich dosažení. Plán se zřizuje na tři roky.

2. ZÁKLADNÍ ÚDAJE A CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Oficiální název:	Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková organizace
Adresa:	Lidická 1a/600, 736 01 Havířov-Šumbark
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj
Datum zahájení činnosti:	27. září 2001
Právní forma:	Příspěvková organizace
IČ:	68321261
DIČ:	CZ 68321261
Kontakty:	Telefon: 596 802 111 E-mail: ssto@ssto-havirov.cz E-mail pro úřední účely: ssto@po-msk.cz Web: https://www.ssto-havirov.cz Datová schránka: myaghtu Úřední deska: https://ssto-havirov.cz/uredni-deska

Škola nabízí tyto obory studia:

Obory zakončené maturitní zkouškou:

39-41-L/01 Autotronik

64-41-L/51 Podnikání

Obory zakončené výučním listem:

26-57-H/01 Autoelektrikář

23-68-H/01 Automechanik

36-52-H/01 Instalatér

23-55-H/02 Karosář

23-55-H/01 Klempíř

36-56-H/01 Kominík

23-65-H/03 Strojník silničních strojů

36-64-H/01 Tesař

33-56-H/01 Truhlář

36-67-H/01 Zedník-obkladač

3. AKTUÁLNÍ STAV

3.1. Základní informace o elektronických agendách

Matrika a správa školní agendy:	Systém Bakaláři
Účetnictví:	VEMA
Evidence majetku:	VEMA
ŠVP:	InspIS
Komunikace se zřizovatelem (MSK)	EGJE, firma Elanor a.s.

3.2. Základní parametry - přehled

Správa školní sítě je zajištěna po celý rok včetně zajištění dalšího rozvoje ICT na škole.

Kategorie	Počet / Informace
Počet pedagogických pracovníků	72
Pedagogové s vlastním PC/NTB	70
Počet nepedagogických pracovníků	28
Nepedagogové s vlastním PC/NTB	9
Počítače pro žáky (do 2 let)	32 stolních PC, 32 NTB/chromebooky
Počítače pro žáky (2–4,99 let)	32 stolních PC, 0 NTB/chromebooky
Počítače pro žáky (5–6,99 let)	17 stolních PC, 22 NTB/chromebooky
Počítače pro žáky (7–9,99 let)	4 stolní PC, 0 NTB/chromebooky
Počítače pro žáky (10+ let)	0
Tablety pro žáky (do 2 let)	15
Tablety pro žáky (2–4,99 let)	12
Tablety pro žáky (5+ let)	0
Stolní PC pro zaměstnance (do 2 let)	1
Stolní PC pro zaměstnance (2-10 let)	12
Stolní PC pro zaměstnance (10+ let)	80
NTB/chromebooky pro zaměstnance (do 2 let)	2
NTB/chromebooky pro zaměstnance (2-7 let)	61
NTB/chromebooky pro zaměstnance (7-10 let)	5
NTB/chromebooky pro zaměstnance (10+ let)	49

Na všech školních počítačích je legální software.

Škola poskytuje žákům dle potřeby a možností výukové materiály on-line.

Škola využívá služby *Google Workspace for Education* ve verzi *Fundamentals* (kompletní balíček online aplikací) pro práci, správu E-mailových účtů žáků/zaměstnanců, tak i pro distanční vzdělávání.

Pro kompletní správu školní agendy včetně elektronické třídní knihy a také pro komunikaci se zákonnými zástupci žáků se využívá online systém *Bakaláři*.

Provoz školní sítě je zajišťován správcem sítě.
Integraci a další rozvoj ICT služeb ve škole zajišťuje koordinátor ICT.

3.3. Platformy operačních systémů

Windows 10: 30%
Windows 11: 61%
Mac OS: 1%
iOS: 8%

3.4. Další software

Škola je chráněna proti útokům z internetu a virům: Hardwarovým Firewallem
Jednotlivé prac. stanice jsou chráněny antivirovým programem
Grafické programy: PRO100
Výukové programy: Sada MS Office 365, Kahoot, English File, Umíme To, Pohoda, Mount Blue a řada online aplikací

3.5. Internetové připojení

Rychlost a technologie internetového připojení pro školní síť: 300/300 Mbps, optický spoj s garantovanou rychlostí.
Dále záložním připojením 100/10 Mbps.

3.6. Způsob zajištění přípojných míst v budově školy

Všechny učebny i kabinety pedagogických pracovníků v budovách teoretického vyučování jsou připojeny do sítě pomocí rozvodů strukturované kabeláže. Segmenty páteřní sítě jsou mezi serverovnou a jednotlivými budovami taženy optickými spoji. Zbytek trasy mezi centrálními rozvaděči a koncovými body je veden metalickou kabeláží, převážně v instalačních lištách.

Všechny učebny i kabinety pedagogických pracovníků a ostatní prostory teoretického vyučování pokrývá WIFI signál.

BYOD (Bring Your Own Device): ANO - žáci i zaměstnanci si mohou do školy nosit vlastní zařízení, které využívají k práci a plnění svých studijních povinností.

3.7. Ochrana dat

Škola má vytvořen bezpečný systém archivace a zálohování dat.

Škola je chráněna proti útokům z internetu a virům: Hardwarovým Firewalllem.

Jednotlivé prac. stanice jsou chráněny antivirovým programem.

3.8. Zajišťované serverové služby

Každý uživatel (žák, zaměstnanec) má na serveru osobní prostor, ke kterému může přistupovat z kteréhokoliv počítače v síti pomocí jména a hesla.

Serverové služby jsou zajišťovány 7 servery s operačním systémem Win 2022, které jsou virtualizovaný SW spol. vmware ESXi. Jedná se o řadič domény, záložní řadič domény, aplikační server, souborový server, zálohovací server. Zálohování obsluhuje SW řešení spol. Veeam ONE na dvě externí diskové jednotky Synology. Dále ve virtualizaci běží podpůrná řešení jako server Antivirové ochrany, IDM, síťová sonda, či obsluha záložních zdrojů UPS spol. APC.

3.9. Zájmová učebna laserového gravírování a 3D tisku

Škola disponuje 3D tiskem Průša a laserovými gravírkami.

3.10. Ámos - interaktivní informační panel

Žáci mají k dispozici interaktivní informační panel s přístupem k rozvrhům hodin, zábavě či pomoci v nouzi.

4. ICT PROCESY

4.1. Procesy s podporou ICT

Využití ICT v práci ředitele

Využití počítače pro administrativu	Ano
Využití počítače pro komunikaci s nadřízenými	Ano
Využití počítače pro komunikaci s podřízenými	Ano
Využití počítače pro další funkce	Ano
Využití počítače pro komunikaci s veřejností	Ano
Využití mobilních zařízení pro práci a komunikaci	Ano

Využití ICT v práci učitele

Využití počítače pro administrativu	Ano
Využití počítače pro komunikaci s vedením školy	Ano
Využití počítače pro výuku	Ano
Využití počítače pro další funkce	Ano
Využití počítače pro komunikaci s veřejností	Ano
Využití multimediálních zařízení při výuce	Ano
Využití interaktivních tabulí nebo projektorů při výuce	Ano
Využití mobilních zařízení pro výuku a komunikaci (Byod)	Ano

Využití ICT v práci žáka

Využití počítače pro výuku	Ano
Využití počítače pro komunikaci	Ano
Využití počítače pro další funkce	Ano
Využití multimediálních zařízení při výuce	Ano
Využití interaktivních tabulí nebo projektorů při výuce	Ano
Využití mobilních zařízení pro výuku a komunikaci (Byod)	Ano

4.2. Parametry změn procesů s podporou ICT

Škola v nejbližší době neplánuje výrazné systémové změny. Pokud změny nastanou, pak v případě aktuální změny softwarového řešení. Počítá se nadále s hlavním pracovním prostředím Google. Škola má zavedený systém IDM (Identity Management).

4.3. Popis standardního pracovního prostředí žáka

Pracovní stanice žáků jsou vybaveny v závislosti na typu učebny, buďto stolním PC s LCD monitorem, klávesnicí a myší nebo notebookem. Stanice pracují s operačními systémy od společnosti Microsoft a to ve verzích Win 10, nebo Win 11. Počítače jsou součástí sítě s doménou Windows pracující pod operačním systémem Winserver 2022. Pracovní stanice žáků mají, z důvodu bezpečnosti, blokována výměnná paměťová media a pro přístup k internetu jsou limitovány pravidly Firewallu, která jim brání v navštěvování stránek s potenciálně nechtěným, či nebezpečným obsahem. Dvě učebny jsou vybaveny zařízením Chromebook a Apple iPad..

Ze všech školních pracovních stanic žáků je přístup do prostředí Google Workspace (Gmail, Classroom, Disk...), a to prostřednictvím přiděleného jména a hesla.

Ve všech prostorách školy je k dispozici WIFI. Žáci mohou při výuce používat i svá vlastní mobilní zařízení, a to v souladu se školním řádem. Prostedí Google Workspace je tak přístupné i pro použití na soukromých zařízeních.

V rámci výuky a přípravy mohou žáci využívat:

- internetový prohlížeč,
- balík kancelářských aplikací Microsoft Office 365,
- PRO100
- SW balíček spol. ZONER k práci s grafikou a fotografií,
- online aplikace v rámci Google Workspace (Gmail, Dokumenty, Tabulky, Prezentace, Formuláře, Classroom ...) včetně cloudového úložiště Google Disk,
- online aplikace Kahoot, Quizlet a online verze English File pro výuku AJ (placené, licencované verze),
- online aplikace instalované do zařízení iPad a Chromebook dle požadavků vyučujících
- online aplikace "Umíme to" - SW pro online procvičování školního učiva (placená, licencovaná verze),
- programy pro výuku ekonomických předmětů - Pohoda-Stormware, Mount Blue

Ve škole je k dispozici **KIOSEK IT**, který slouží k zapůjčení techniky žákům, kteří nedisponují potřebným vybavením. Je nastaven režim jednodenních i dlouhodobých výpůjček zařízení. V současnosti je v KIOSKU 71 zařízení (iPady, MacBooky, Chromebooky, notebooky ASUS).

4.4. Popis standardního pracovního prostředí zaměstnance

Učitelé OV

Pracovní prostředí učitelů odborného vyučování je odvislé od prostředí, ve kterém realizují praktické vyučování. K ICT mají přístup vždy v rámci administrativní náplně své práce a k tomu využívají stálé pracovní stanice nebo notebook, ze kterých jsou schopni vést veškerou požadovanou a předepsanou pracovní agendu a komunikaci a je také k dispozici sborovna pro vyučující OV. Některé prostory pro odborné vyučování žáků jsou vybaveny i projektory a plátnem.

Učitelé TV

Učitelé teoretického vyučování mají vždy k dispozici minimálně 1 pracovní stanici (PC nebo NTB) na kabinet s připojením ke školní síti (18 stanic/18 kabinetů), veškerým potřebným softwarovým vybavením pro administrativní práci s přístupem k tisku na centrální velkokapacitní tiskárně. 95% učitelů má rovněž k dispozici notebook.

Učitelé používají i pracovní stanice v učebnách (27) propojené s dataprojektorem či Optoma TV. Každá učebna je vybavena pracovní stanicí s připojením ke školní síti a balíkem základního SW vybavení pro výuku i související administrativu a komunikaci.

Programové vybavení lze celkově charakterizovat jako standardní a umožňuje plnění veškerých pracovních a souvisejících činností. Díky přístupu k prostředí Google Workspace mají všichni k dispozici veškeré cloudové služby a administrativní programy a cloudové úložiště. Učitelé mohou využívat i vnitřní úložiště školy na serveru (Disk), ke kterému mají přístup jednak z pracovních stanic v kabinetech, tak i z jednotlivých tříd.

Vyučujícím, kteří mají specifické nároky na SW vybavení pracovních stanic (s ohledem na své zaměření a specifické úkoly) je SW vybavení doplněno nebo upraveno o potřebná oprávnění, doplňky a licence.

Ve škole jsou k dispozici 2 učebny (CLS), sloužící jednak pro výuku a jednak i pro projektové vyučování, projektovou činnost školní i mimoškolní a práci s moderními digitálními pomůckami.

Zaměstnanci ekonomického úseku, internát.

Všichni zaměstnanci ekonomického úseku mají k dispozici PC v kancelářích a NTB pro práci z domu. Softwarové vybavení se liší podle pracovní náplně zaměstnance a je dostatečné, licencované a aktualizované.

Tisk

Tisk (kopírování) je pro všechny zaměstnance centralizován - 2 velkokapacitní multifunkční kopírky/tiskárna. Ve výjimečných a odůvodněných případech jsou povoleny individuální tiskárny v kabinetech/kancelářích.

5. ICT A OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

5.1. Ochrana dat a prostředků, bezpečnostní analýza a nastavení ochranných prvků v síti

V celé organizaci jsou nastavena přístupová práva v síti podle rolí.

Přihlašování účastníků (žáků a zaměstnanců) k síti je pomocí jedinečného účtu, a to prostřednictvím přihlašovacího jména a hesla. Přihlašovací jméno a heslo slouží žákům jednak k připojení do vnitřní sítě školy, ale i k účtu na Google Workspace i systému Bakaláři. Rodičům/zákonným zástupcům žáků je rovněž umožněn samostatný přístup k systému Bakaláři, a to prostřednictvím přiděleného jména a hesla.

Jméno a heslo je všem účastníkům přiděleno správcem sítě a jeho platnost končí ukončením školní docházky/pracovního poměru.

U klientů serveru je automaticky vyžadována aktualizace hesla v doporučené lhůtě.

Celý proces je řízen systémem IDM od společnosti Aricoma.

5.2. Zajištění dostupnosti, autentizace dat, zajištění bezpečného vzdáleného přístupu

Zaměstnanci mají možnost získat certifikáty pro ověření pravosti při vzdáleném připojení přes VPN a mají přístup dle přístupových práv v síti podle rolí k serveru.

Žáci mají přístup k serveru pouze ve škole.

K systému Bakaláři, účtu Google a aplikacím Google Workspace se mohou zaměstnanci, rodiče i žáci přihlásit odkudkoliv.

5.3. Základní požadavky na bezpečnost jednotlivých rolí

Zajištěno v rámci přístupových práv a nastavení serveru.

5.4. Filtrování obsahu a ochrana nezletilých před kyberšikanou, GDPR

Pravidelně seznamujeme žáky s pravidly bezpečného používání internetu, sociálních sítí a nebezpečí kyberšikany.

Ve školní síti je nasazena aktivní technologie pro správu obsahu webového prostředí.

Problematika ochrany osobních údajů (GDPR) je řešena v rámci platné legislativy ve ŠŘ.

5.5. Legalizace softwaru a dodržování autorského zákona

Existuje evidence softwaru, kterou vede účetní. Správce IT a koordinátor IT provádí dohled nad platností licencí software a zajišťují jejich aktualizace.

Škola používá pouze legální software.

Všichni zaměstnanci jsou prokazatelně obeznámeni s problematikou ochrany autorských práv a požadavky Autorského zákona a řídí se jím.

6. POŽADOVANÝ STAV

6.1. Hardware

Přestože škola v současné době disponuje dostatečným počtem pracovních stanic a notebooků je velkým problémem postupné zastarávání HW. Největším problémem je velké opotřebení a zastaralost HW v některých specializovaných učebnách ICT. Tento problém se jeví ještě aktuálnější v souvislosti s nutností postupného přechodu na elektronickou podobu závěrečných zkoušek u většiny oborů spojenou i s potřebou spolehlivosti HW.

Cílový stav: V dlouhodobém plánu je neustálá průběžná obnova všech PC tak, aby se snížilo jejich průměrné stáří a zajistila se modernizace s ohledem na náročnější nároky na SW.

Ve střednědobém plánu je nákup a postupná výměna zastaralých notebooků pro učitele a dokončení vnitřní konektivity školy zahrnující zejména bezpečnost, centrální správu a evidenci všech digitálních zařízení, serverů a periférií.

Výhledově proběhne generační obnova výpočetní techniky v rámci MSK.

6.2. Software

Cílový stav: Veškerý SW pevných pracovních stanic i NTB je aktualizovaný.

HW umožňující instalaci Win 11 je na tuto verzi aktualizován. Jsou k dispozici veškeré potřebné licence a aktualizace pro využívání online aplikací (Kahoot, Quizlet, Multilicence Umíme To, English File, Pohoda, Mount Blue, atd.). Učitelé OV mají veškerý potřebný a aktualizovaný SW pro automobilovou diagnostiku a měření.

Veškerá mobilní zařízení (IPad, Chromebook) jsou pod vzdálenou správou (MDM).

Hrozba: Předpokládá se částečné zpoplatnění služby Google Workspace.

Plán rok 2026-2028: prodloužení licenci Quizlet, Kahoot, Umíme to, licence IPad
aktualizace licencí pro OV, aktualizace licencí: vmware, veem,
bitdefender, firewall atp.

Předpokládaná náklady: 900 000 Kč

Způsob zajištění financování: výzvy MŠMT (projekty) - NPO, OPST, vlastní zdroje školy.

6.3. Internetové připojení

Rychlost internetového připojení je v současné době pro všechny potřeby školy dostačující. V případě potřeby navýšení rychlosti je toto možné a stávající síť jej umožňuje.

Cílový stav: Zajištění alternativního poskytovatele internetového připojení pro případ výpadku a zálohy a kontinuity (backup datových služeb), a to vzhledem k primárnímu využívání cloudových služeb Google Workspace..

Plán rok 2026-2028: Alternativní poskytovatel internetového připojení.

Předpokládané náklady: 100 000 Kč

Způsob zajištění financování: Vlastní zdroje školy, MSK.

6.4. WiFi

V současné době jsou všechny prostory školy určené pro výuku žáků - úsek teoretického i praktického vyučování - nově vybaveny kromě metalické lokální sítě i zabezpečenou WIFI sítí. WIFI síť slouží žákům i zaměstnancům jednak pro připojení školních notebooků, tabletů a mobilů, tak i soukromých mobilních zařízení, které je možno využívat ve výuce i pro práci v souladu s principem BYOD "Bring Your Own Device".

6.5. Audiovizuální technika ve třídách

V současné době je ve všech odborných i kmenových učebnách k dispozici sada projektor - plátno. Ve 13 případech je tato sestava nahrazena moderní sadou projektoru s krátkou projekční vzdáleností, reproduktorem, keramickou tabulí na pylonu.

Cílový stav: nahradit postupně všechny klasické sestavy projektor - plátno novými sadami - velkoplošnými dotykovými monitory Optoma.

Plán rok 2026-2028: 6 sad tabule Optoma

Předpokládané náklady: 650 000 Kč

Způsob zajištění financování: Výzvy MŠMT (projekty - OPST), vlastní zdroje školy, MSK.

6.6. Multifunkční Aula

Plně funkční a moderně vybavená aula připravená i na náročnější prezentace a školící aktivity.

6.7. Nasazení Google Workspace pro vzdělávání

Od roku 2013 využívá škola služby systému Google Workspace, který je pro školy zdarma. Škola tak získala větší kapacitu, rychlost a robustnost připojení pro práci v online prostředí. Google Workspace je sada cloudových nástrojů, poskytovaného společností Google, která obsahuje webové aplikace společnosti Google. Díky jejímu využití je umožněno plánování, komunikace ve skupinách, sdílení kalendářů, dokumentů a kontaktů. Navíc jsou součástí další služby jako cloudové úložiště, analytické nástroje, komunikační platforma atd. Toto vše je dostupné pro studenty i zaměstnance na základě přidělených přístupových údajů.

6.8. Nasazení Google Classroom pro distanční vzdělávání

Vzhledem k nutnosti přípravy na možnost distanční výuky má škola nasazen a ověřen systém práce v Google Classroom (součást cloudových služeb Google Workspace), který kromě sdílení práce a úkolů umožňuje i online videokonferenční hovory.

Google Classroom je jediným nástrojem v období distanční výuky sloužícím k výuce, komunikaci a sdílení úkolů-materiálů mezi vyučujícími a žáky. Prostředí Google Classroom je ale běžně využíváno i během klasické prezenční výuky. Všichni učitelé každodenně využívají veškeré nástroje a možnosti Google Classroom i pro individuální přípravu a doučování žáků. Prostředí Google Classroom se využívá také jako nástroj pro komunikaci mezi třídním učitelem a žáky a při práci s žáky vyžadující individuální a specifický přístup a s žáky znevýhodněnými. Žáci mají v prostředí Google Classroom soustavně dostatek učebních materiálů, které mohou využít pro samostatnou přípravu.

Plán rok 2026-2028: Systematické proškolení všech uživatelů (žáci i zaměstnanci) ve využívání Google Classroom a začlenění Google Classroom i do běžné prezenční výuky.
Využívání pokročilejších funkcí Google a jejich začlenění do Google Classroom.
Zavedení sdílení dokumentů mezi zaměstnanci školy pro řízení školního workflow a proškolení zaměstnanců.

6.9. Prohlubování ICT kompetencí

Škola se průběžně zaměřuje na přípravu učitelů, kteří v současné době běžně k výuce používají interaktivní tabule a projektory, využívají elektronickou třídní knihu, vedou elektronickou evidenci žáků, využívají školní tablety a notebooky. Postupně se rozšiřuje i používání online výukových nástrojů a aplikací.

Nadále se bude škola orientovat nejen na využití ICT ke zdokonalování tradičních forem výuky skupin i jednotlivců, ale každému vyučujícímu bude dán čas, prostor a prostředky pro

hledání dalších možností, jak zdokonalit své pracovní postupy s využitím netradičních metod, které souvisejí s ICT. Vyučující budou aktivně vyhledávat nové metody a formy práce využívající ICT a umí je začlenit do každodenní praxe. Moderní média se stanou běžnou součástí školního života a aktivně se využívají ve výuce i dalších souvisejících aktivitách. Vyučující budou zblhlí ve využívání ICT ve výuce.

Plán rok 2026-2028:

- Připravovat a školit učitele i zaměstnance na využívání Google Workspace a dalších online aplikací a nástrojů v rámci DVPP.
- Připravovat a školit vyučující v oblasti práce s HW (IPad, 3D tisk, gravírování, Chromebook, interaktivní monitory...)
- V maximální míře využívat školení/instruktaží a příkladů dobré praxe při využívání ICT a jako školitele/rádce primárně využívat vlastních zaměstnanců.
- Využívat zkušeností jiných škol a zařízení, které mohou být v oblasti využívání ICT příkladem (příklady dobré praxe).
- Koordinátor ICT a osoby odpovědné za sociální sítě prezentují školu a školní aktivity prostřednictvím sociálních sítí (Facebook, Instagram, Youtube) a využívají možností placené cílené reklamy.
- Koordinátor ICT a osoba odpovědná za web školy zajišťuje pravidelnou aktualizaci a modernizaci webových stránek školy.
- Pokračovat ve vzdělávání v oblasti ICT prostřednictvím akreditovaných školení MŠMT a rozšiřovat profesní portfolio jednotlivých pracovníků s ohledem na jejich pracovní zařazení a potřeby profesního rozvoje.
- Koordinátor ICT - Studium pro získání kvalifikačních předpokladů pro výkon specializované činnosti koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií (učitel - koordinátor ICT), které stanoví §9 vyhlášky č. 317/2005 Sb.

Předpokládané náklady: 200 000,- Kč

Způsob zajištění financování: vlastní zdroje, projekty - výzvy MŠMT (OKAP, JAK, OPST...).

6.10. Implementace revize ICT RVP do ŠVP

V rámci aktualizace ICT RVP probíhají dvě roviny implementace - kurikulum a faktické dovednosti žáků (včetně učitelů).

Změny proběhly ve:

- vzdělávací oblasti - Informatické vzdělávání
- klíčových kompetencích - Digitální kompetence
- průřezových tématech - Člověk a digitální svět

6.11. Plán zavedení změn ICT RVP

- Úprava ŠVP v InspIS - koordinátor ŠVP
- Implementace ICT do jednotlivých předmětů - aplikace ve výuce (app, online nástroje...
- Průběžné školení učitelů
- Zajištění technického vybavení
- Pilotní testování a zpětná vazba ICT ve výuce
- Dokončení úprav a schválení ŠVP vedením školy
- Průběžné monitorování a hodnocení implementace ICT ve výuce

6.12. Plán činností

- Schůzky s vedením školy a správcem sítě - řešení aktuálních požadavků - operativní setkání
- Školení sborovny v rámci digitálních kompetencí - 2x za rok
- Školení (prezenční, webináře) učitelů dle obor. zaměření - min. 2x za rok/1 učitel

7. SHRNU TÍ

Střední škola technických oborů, Havířov-Šumbark, Lidická 1a/600, příspěvková organizace je v současné době z hlediska ICT standardně vybavena a splňuje veškeré požadavky jak z hlediska vybavení HW a SW, ale i konektivitou k internetu.

Nadstandardní je možnost používání moderní WIFI sítě školy jak pro výuku, tak i pro osobní účely. WIFI síť je ve stále větší míře využívána při běžné výuce a prostřednictvím metody BYOD (používání vlastních zařízení) se rozšiřuje i využívání moderních online nástrojů a aplikací pro výuku.

Všechny učebny jsou vybaveny veškerou potřebnou technikou, která bude i nadále procházet modernizací.

Softwarové vybavení organizace je dostatečné a postačuje pro všechny běžné činnosti vyplývající z pracovní náplně pracovníků i žáků. Software se pravidelně aktualizuje a nový SW se zavádí a instaluje v souladu s potřebami a požadavky jednotlivých koncových uživatelů. Tento způsob se osvědčil a bude využíván i nadále.

I když se průměrné stáří HW soustavně snižuje, existuje problém amortizace a stáří některých PC a NTB. Tento stav bude dále řešen postupným nahrazováním a modernizací.

V organizaci je zaveden a využíván systém pro výuku, komunikaci a podporu žáků v období nutnosti distančního vzdělávání - Google Classroom. Toto prostředí pro výuku online je vyzkoušeno a je používáno všemi pracovníky. Google Classroom je dále využíván i jako

efektivní nástroj pro komunikaci a podporu žáků i v období prezenční výuky. Uvedené řešení se osvědčilo a bude využíváno i v budoucnosti.

Kromě Google Classroom využívá organizace i ostatní cloudové služby v rámci Google Workspace pro vzdělávání. Toto prostředí také postupně vhodně doplňuje a někde i zcela nahrazuje starší způsob archivace a sdílení dat mezi pracovníky i žáky. Využívání různých služeb a aplikací Google Workspace bude i nadále pokračovat a postupně se rozšíří i do běžné výuky.

Škola má zaveden jednotný systém pro přístup ke své vnitřní síti. Tento systém je dále využíván i pro komunikaci.

Veškerá potřebná školní dokumentace a evidence se provádí elektronicky v prostředí Bakaláři a k tomuto prostředí je přístup i z vnějšku.

Učitelé mají dostatečné ICT kompetence k přípravě, výuce, vedení administrativy a komunikaci. Škola sama vzdělává, školí, informuje a poučuje své zaměstnance v souvislosti s využíváním ICT a v případě potřeby organizuje a také umožňuje školení a další vzdělávání i mimo organizaci.